

文水县教育体育局文件

文教体发〔2024〕24号

文水县教育体育局 关于对秋季学期开学工作情况进行检查的 通 知

各乡（镇）中心校、九年一贯制学校、县直（民办）学校（幼儿园）及有关单位：

为全面掌握全县中小学、幼儿园2024年秋季开学情况，进一步推进教育重点工作落实落地，切实维护教体系统安全稳定和高质量发展，经研究决定，对全县中小学、幼儿园秋季学期开学工作情况进行全面检查。现将相关事宜通知如下：

一、检查时间

2024年9月12日至9月14日，为期3天。

二、检查内容

（一）党建工作。认真贯彻落实党的二十大及二十届二中、三中全会精神，深入学习习近平总书记关于教育的重要论述，落实党组织领导的校长负责制，强化顶层设计，规范议事规则，

做好党建计划，把党的领导和党的建设工作贯彻办学治校、教书育人全过程。

（二）常规管理检查工作。学生到校情况，人数变动要清楚，学生去向要掌握。特别要注意学生有没有因家庭困难、学习困难而流失，有没有随意转学、择校的流动情况；教师到岗情况要查清，现有教师有多少，到岗多少，不到岗多少，不到岗的原因有哪些，底数一定要摸清，确保教学工作正常开展。核对应录入“钉钉”人数和实际录入人数是否相投；查各中小学《师德师风建设指导意见（试行）》和《中小学教育惩戒规则（试行）》的落实情况以及师德档案的完善情况；学校工作计划与各项制度制定情况；规范办学行为情况；调查了解有无办重点班、快慢班、实验班，有无教师体罚学生等现象；检查各中小学是否存在收取补课费、征订资料费、课后服务费等乱收费情况。

（三）安全工作。重点检查学校安全领导机构建设、安全制度建设及执行情况；安全自查工作、安全防范工作、安全教育、校舍教学设施安全情况；学校饮食卫生住宿管理情况；交通安全情况；校园周边环境整治情况。

（四）控辍保学工作。结合《文水县教育科技局关于印发〈义务教育控辍保学工作专项排查方案〉的通知》（文教科发〔2023〕70号）、《文水县教育体育局关于文水县2023年度国家和省巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接考核评估反馈共性问题及市级实地核查问题排查整改的通知》（文教体函〔2024〕90号）文件要求，检查义务教育阶段学校控辍保学工作实施方案及措施、学校与班主任签订控辍保学责任书及控辍

保学工作相关台账记录。重点检查疑似失学儿童的核查、劝返复学情况。

（五）教研教学工作。检查中小学开展校本教研、构建高质量课堂、减轻学生作业负担的实施情况。

（六）传染病防控工作。检查各中小学秋季学期开学学校传染病防控工作准备情况。

（七）落实“五项管理”“十项举措”工作。重点检查学校落实方案，组织机构，《落实“五项管理”“十项举措”一日清单》画报在教室、教师办公室张贴情况以及减轻作业负担、保障睡眠时间、加强手机管理、规范读物管理、改善体质状况、重视心理健康、提升安全能力、治理校外培训、完善课后服务和提供校内午餐等十个方面的具体情况。

三、检查形式

教体局副科以上领导带队，抽调相关股室人员，分为六组，深入每所学校，采取听（听取学校情况介绍）、看（看计划、作息时间表、课程表、校容校貌）、查（查人数、安全隐患、卫生死角、有无乱收费）、访（走访师生）等方式，指导学校开展工作，帮助学校解决实际困难。

四、检查要求

1. 坚持实事求是原则，严禁弄虚作假和走过场。
2. 检查组确定专人做好文字记录，填好检查表册，写出书面情况报告。报告要重点指出存在的共性和个性问题，问题要具体，学校要点明。务于9月20日下午下班前交局办公室。

检查日程由各单位与检查组带队领导联系确定。文件及所附表格可从wsxjyjbg@126.com（密码 03583022506）下载印制。

希望各单位接知后，统筹安排，认真准备，确保各项工作扎实有序地开展。

- 附件：1. 文水县教育体育局 2024 年秋季学期开学工作检查分组情况
2. 文水县教育体育局 2024 年秋季学期开学初学校常规管理检查表（交基教股）
3. 2024 年秋季学期开学初中小学流动学生情况统计表（交基教股）
4. 2024 年秋季学期开学初中小学流动学生花名表（交基教股）
5. 2024 年秋季学期开学初中小学教职工到岗情况统计表（交人事股）
6. 2024 年秋季学期开学初中小学未到岗教职工统计表（交人事股）
7. 2024 年秋季学期开学初学校安全专项整治检查表（交综合股）
8. 中小学教研教学常规工作检查表（交教研室）
9. 2024 年秋季学期开学初学校传染病防控工作检查表（交政教股）
10. 2024 年秋季学期开学初“十项举措”实地督查情况登记表（交督导股）

文水县教育体育局
2024 年 9 月 6 日



文水县教育体育局办公室

2024 年 9 月 6 日印发

附件 1

文水县教育体育局 2024 年秋季学期开学工作检查分组情况

带队领导	成员	检查乡镇	检查县直学校
闫治全 弓海明	王 晓 郭永康 刘建英 李永霞 郭 华 张晓伟	凤城镇中心校 西城乡九年一贯制学校	文水中学 文化培训中心 凤城初级中学（含滨河校区）
武 瑜 曹春宝	闫志康 胡学军 樊晖杰 宋川乔 侯晓丽 张定中	北张乡九年一贯制学校 南武乡中心小学	文水二中 城镇中学 凤城第二小学 共进路小学 特 校
贾志华 张亚雄	段卫保 彭永年 王 芳 李精美 吴国忠 吴 琦	刘胡兰镇中心校 （胡兰双语小学 育苗幼儿园 胡兰双语幼儿园） 下曲镇中心校 （喜羊羊幼儿园）	凤城第二初级中学 凤城第三初级中学 凤城小学 凤凰路小学
闫志鹏 李 赞	王国兵 白 瑞 牧志忠 宋巨岗 侯志刚 周 辉	南安镇中心校 孝义镇中心校	刘胡兰中学 梧桐路小学 凤凰路幼儿园 众成中学
成更生 宁黎明	蔚丽春 韩翠华 张建彪 杨俊浩 杨益民 宋金梅	南庄镇九年一贯制学校 （苗苗幼儿园） 马西乡九年一贯制学校	职业中学 凤城幼儿园（含学府、北城分园） 共进路幼儿园 红缨幼儿园 红黄蓝幼儿园
张 伟 李绍轩	韩庆春 张国庆 韩智崇 张建高 麻永强 马 辉	开栅镇九年一贯制学校 西槽头乡九年一贯制学校	兴华路小学（含红军、学府路分校） 文东新区学校 名师高中 知远学校

附件 2

文水县教育体育局 2024 年秋季学期开学初中学校常规管理检查表

_____ 学校（章）

检查内容	检查办法	检查记录
党建工作安排	本学期党建工作计划；学校意识形态工作计划；落实党组织领导的校长负责制学校议事规则。	
教师到岗情况	查验教师出勤记录、课程安排、请假手续等。	应到岗教师____人，实到岗人数____人，未到岗教师情况说明：
学生到校情况	校长汇报，清点各班学生数，查看学生转学、休、复学等手续，主要了解学生流失趋向。	上学期学生____人，本学期开学到校学生____人，主要流动趋向：
教师减负落实情况	落实《中共山西省委办公厅 山西省人民政府办公厅关于印发〈山西省中小学教师减负清单〉的通知》（厅字〔2020〕38号）和《文水县教育体育局关于印发〈社会事务进校园准入标准〉和〈2024 年县级层面涉及中小学校的督导检查评比考核及社会事务进校园事项白名单〉的通知》（文教体函〔2024〕111 号）文件精神情况；检查人员查阅各校相关资料，对教师展开民意调查。	是否存在白名单以外的社会事务进校园。（是/否） 是否存在教师借用情况。（是/否） 未落实教师减负的具体事项：

检查内容	检查办法	检查记录
师德师风建设情况	查各中小学《师德师风建设指导意见（试行）》和《中小学教育惩戒规则（试行）》的落实情况；师德师风档案是否完善。	未组织填写师德档案____人，未完成评价结果____人，学校未签字或盖章____人，检查人员须在教师师德师风风个人档案末页“抽查记录”栏中的“抽查结果”项填写“查阅”并签字，填写查阅时间，查阅比例不低于本校教师总数的 20%。
学校工作计划及各项制度制定情况	查新学期工作计划和各项管理制度。	
规范办学行为	是否严格执行国家课程设置方案，开足开全课程；是否严格按照“免试、就近、划片、分配”的原则规范招生；是否实行均衡编班、有无办重点班、快慢班、实验班现象；是否保证进城务工人员随迁子女平等就读；是否严格落实《文水县义务教育阶段学校考试管理办法》；是否严格按照教材目录规范征订教辅材料；有无教师体罚学生现象、有无教师组织有偿补课等现象；是否存在收取补课费、征订资料费、课后服务费 etc 乱收费现象。	

附件 3

2024 年秋季学期开学初中小学流动学生情况统计表

学校（盖章）：_____ 校长签字：_____ 填表人：_____

年级	学生数		流动学生数		辍学数
	上学期	本学期	流入	流出	
一					
二					
三					
四					
五					
六					
七					
八					
九					

附件 4

2024 年秋季学期开学初中小学流动学生花名表

学校（盖章）：_____ 校长签字：_____ 填表人：_____

年级	姓名	流动时间	流动到学校	是否辍学	辍学原因及 劝返结果

附件 5

2024 年秋季学期开学初中小学教职工到岗情况统计表

中心校、县直学校（盖章） 校长签字：_____ 填报时间：____年____月____日

学校	在编 教职 工数	县补 代教 人员数	第三方 聘用人 员数	离岗退 养人员 数	病假人员 数（2 个 月以上）	请假人员 数（2 个 月内）	实到 岗人 员数	未到 岗人 员数
合计								

注：此表以乡（镇）中心校、县直学校填报。

附件 6

2024 年秋季学期开学初中小学未到岗教职工统计表

_____学校（盖章） 校长签字：_____ 填报时间：____年____月____日

学校	姓名	性别	未到岗原因	人员身份	备注

注：此表以学校填报。备注中说明未到岗者借调到何处、请假原因、期限等。
人员身份填：在编、特岗、县补、第三方。

附件 7

2024 年秋季学期开学初学校安全专项整治检查表

中心校校长:_____ 学校（盖章） 校长:_____ 检查人:_____ 检查时间: ____年____月____日

项目	检查内容	检查办法	检查结果	整改办法 及时限
领导机构建设 情况	1. 是否成立安全工作领导机构、安全保卫机构，机构是否上墙入档。	查资料 实地查看		
	2. 学校是否建立安全全员责任制，主要负责人、分管负责人、安全工作人员职责是否明确，是否层层签订责任状。			
突发事件应急 预案和演练情 况	1. 是否制定学校突发事件应急疏散预案。	查资料		
	2. 是否定期开展应急演练。			
安全自查工作 执行情况	1. 学校是否定期开展安全隐患排查，排查记录是否存档；查出的隐患是否详实；隐患整改是否到位。	看资料 查记录		
	2. 学校门卫管理、领导值班记录是否详实。	实地查看		
安全防范工作	1. 门卫制度是否严格执行，有无警务室，是否配备专职保安人员，数量及上岗情况；是否配备有合法的防护器械。	看资料 实地查看		
	2. 依法划设消防车通道标志标线，设置警示牌，打通“生命通道”治理行动的完成情况。			
校舍教学设施 安全情况	1. 教学楼、办公楼、宿舍楼等重要部位是否有安全应急疏散示意图；是否专人引导与监督，确保有效性以及实用性。	实地查看		
	2. 是否存在其他校舍隐患，维修加固情况如何。			
	3. 火灾自动报警系统、消防栓、应急灯、灭火器、夜间照明设施是否齐备。			
	4. 用电线路是否有老化或架设不规范现象，师生有无违章使用电器现象，教室日光灯、吊扇、多媒体等安装是否规范，有无隐患。			
	5. 危险化学药品存放、使用和管理是否规范，实验室监控是否全覆盖；制度是否上墙入档。			
	6. 在建工程是否按要求进行隔离，是否在醒目位置设立警示标志。			

项目	检查内容	检查办法	检查结果	整改办法 及时限
饮食卫生管理 情况	1. 学校食堂是否有餐饮许可证，炊管人员是否有健康合格证。	看资料 查记录 实地查看		
	2. 食堂设施设备是否齐全，食堂卫生是否符合要求；有无防蝇防鼠措施。			
	3. 物资采购是否定点，是否索证索票，有无登记。			
	4. 库房食品物品存放是否安全、卫生；食品加工操作是否规范；食品留样是否符合要求；冰箱、冰柜内食物是否生熟分离；餐具设备是否严格消毒，有无记载。			
	5. 食堂有无专人管理，是否对外承包，监管情况如何。			
	6. 食堂是否有效落实领导（家长）陪餐制，是否建立陪餐记录。			
校园消防安全	1. 是否制定消防应急预案。	看资料 查记录		
	2. 是否开展消防培训与演练。			
	3. 消防评估落实整改情况。			
交通安全情况	1. 校长是否与分管负责人、班主任签订交通安全责任书。	看资料 查记录		
	2. 开展交通安全教育情况（有记录、影像资料等）。			
	3. 学校有无组织车辆接送师生现象；“关于整治非法校车运营承诺书”是否留存存档。			
校园欺凌防控	1. 是否在学校醒目位置公布学校预防校园欺凌领导小组成员及联系电话。	看资料 实地查看		
	2. 校园内是否存在言语欺凌、身体欺凌、财务欺凌、关系欺凌、网络欺凌等情况，学校防范及处理措施。			
	3. 法治进校园活动开展情况如何。			

附件 8

中小学教研教学常规工作检查表

中心校校长：_____学校（盖章）校长：_____ 检查人：_____ 检查时间：____年____月____日

项目	检查内容	检查办法	检查结果	备注
学区教研、校本教研开展情况	1. 制定学区、学校教研工作计划（含逐月安排）	查阅资料		
	2. 制定各学科组、备课组相应的教研计划			
	3. 健全教研组织机构，制定教研工作制度			
	4. 作业设计列入教研工作体系			
	5. 《教师用书》的征订情况	查看征订书单		
“双减”背景下构建高质量课堂情况	1. 作业管理落实情况（实行公示制度、分层布置情况等）	查阅资料		
	2. 高质量课堂推进情况（方案、活动记录等）			

附件 9

2024 年秋季学期开学初学校传染病防控工作检查表

中心校校长：_____ 学校（盖章） 校长：_____ 检查人：_____ 检查时间：_____ 年____月____日

项目	检查内容	检查办法	检查结果	备注
健全制度	成立传染病防控工作领导小组，制定传染病防控工作方案及应急处置预案和工作制度。	听取汇报 查阅资料		
	晨午检制度、因病缺勤缺课追踪登记制度、传染病疫情报告制度。			
师生监测	建立学生健康（电子）台帐，提高疾病监测预警信息化水平；晨午检登记表、因病缺勤缺课追踪登记表。	查阅登记资料		
物资储备	加强卫生室（保健室）建设，强化从业人员的专业培训，配备必要（有效期内）的医疗药品和防控物资。	实地查看		
防控措施	保持教学区域、公共生活区域、重点场所的日常通风换气和清洁消毒； 做好个人防护工作； 设置师生健康观察室。	听取汇报 查阅资料		
食宿管理	加强住宿场所的清洁通风消毒，制定专门的卫生管理台帐，严格食品进货查验、索票制度，做好食宿从业人员的健康、工装管理。	实地查看		
宣传教育	多种途径对师生和家长开展健康教育、心理援助和传染病防控知识宣讲； 开学第一课要安排传染病防控相关知识或内容。	查阅资料		
联防联控	加强与卫生防疫部门的联系，争取得到专业指导； 做好家校沟通，最大限度得到家长的支持配合，加强校园综合治理等。	查阅资料		

2024 年秋季学期开学初 “十项举措” 实地督查情况登记表

学校（盖章）：_____ 校长（签字）：_____ 检查人：_____ 时间：_____ 年 _____ 月 _____ 日

十项举措	具体内容	实地督查要点	督察情况
A1 减轻 作业 负担		C1. 学校是否严控书面家庭作业总量，加强作业布置质量研究，注重作业总量的学科平衡	
		C2. 小学 1 年级是否零起点教学	
		C3. 小学 1-2 年级是否不布置书面家庭作业	
		C4. 小学 3-6 年级每天书面家庭作业时间是否不超过 60 分钟	
		C5. 初中每天书面家庭作业时间是否不超过 90 分钟	
	B1. 严控书面家庭 作业量情况	C6. 是否确保周末、寒暑假、法定节假日书面家庭作业时间总量得到控制	
		C7. 是否确保书面家庭作业难度符合学生实际	
		C8. 是否确保不创新作业类型方式，不布置重复性、惩罚性作业	
		C9. 是否指导小学生基本在校内完成书面作业	
		C10. 是否指导初中生在校内完成大部分书面作业	
	B2. 教师指导学生 作业情况	C11. 是否对不能按时完成作业的学生进行针对性帮助和辅导并调整作业量	
		C12. 教师对布置的学生作业是否做到全批全改	
		C13. 是否做到不得要求学生自批自改	
		C14. 是否做到不给家长布置或变相布置作业	
		C15. 是否做到不要求家长批改作业	
	B3. 学生作业批改 情况		

十项举措	具体内容	实地督查要点	督察情况
A2 保障睡眠时间	B4. 落实中小学上午上课时间规定情况	C16. 是否规定并严格执行小学上午上课不早于 8:20	
		C17. 是否规定并严格执行中学上午上课不早于 8:00	
		C18. 是否要求学生提前到校参加统一的教育教学活动	
		C19. 是否告知并督促家长保证小学生晚上就寝时间不晚于 21:20, 小学生每天睡眠时间是否不少于 10 小时	
		C20. 是否告知并督促家长保证初中生晚上就寝时间不晚于 22:00, 初中生每天睡眠时间是否不少于 9 小时	
	B5. 建立学生按时就寝管理制度情况	C21. 是否告知并督促家长保证高中生晚上就寝时间不晚于 23:00, 高中生每天睡眠时间是否不少于 8 小时	
		C22. 是否确保寄宿制学校能够参照以上标准, 加强各学段学生作息时间管理	
		C23. 是否将学生睡眠状况纳入学生体质健康监测和教育质量评价监测体系	
		C24. 市级是否建立学生睡眠状况监测机制	
		C25. 县级是否建立学生睡眠状况监测机制	
A3 加强手机管理	B7. 加强学生手机带入校园管理情况	C26. 是否有学生手机带入校园申请制度	
		C27. 是否规定并严格执行学生手机不得带入课堂	
		C28. 是否有手机保管装置	
		C29. 是否有手机保管责任人	
		C30. 是否有校内公用电话	
	B9. 对用手机布置或完成作业管控情况	C31. 是否规定并严格执行不得用手机布置作业	
		C32. 是否规定并严格执行不得要求学生利用手机完成作业	
		C33. 是否对学生科学理性使用手机进行教育引导	
		C34. 是否探索使用具备通话功能的电子学生证等多种方式为家校沟通提供必要的通讯条件	
		C35. 是否将学生手机管理要求告知学生家长	

十项举措	具体内容	实地督查要点	督察情况
A4 规范读物管理	B11. 对课外读物进校园工作指导管理监督情况	C36. 市、县级教育行政部门是否进行监督检查 C37. 是否确保学校每年推荐1次课外读物，推荐目录是否向学生、家长公开，是否向上级主管部门备案 C38. 是否严格课外读物进校园的遴选、审核和推荐程序，是否明确推荐标准与要求	
	B12. 对校园推荐图书质量管理情况	C39. 是否按照办法中列出的12条负面清单对校园推荐图书进行清理	
	B13. 对在校园内销售课外读物行为管控情况	C40. 是否对通过举办讲座、培训等活动在校园内销售课外读物现象进行有效管控	
	B14. 对强制或变相强制学生购买课外读物行为管控情况	C41. 是否对强制或变相强制学生购买课外读物行为进行有效管控	
A5 改善体质状况	B15. 国家规定的体育与健康课程落实情况	C42. 是否将体质健康管理纳入地方教育行政部门和学校的评价考核体系 C43. 小学1-2年级是否安排每周4课时 C44. 小学3-6年级和初中是否安排每周3课时 C45. 高中是否安排每周2课时 C46. 每个学生是否能掌握1-2项运动技能	
	B16. 大课间体育活动及每天锻炼1小时制度落实情况	C47. 是否着力保障学生每天校内、校外各1小时体育活动时间 C48. 是否全面落实大课间体育活动制度，中小学校每天统一安排30分钟的大课间体育 C49. 每节课间是否允许学生出教室适量活动或放松 C50. 是否严格落实《综合防止儿童青少年近视实施方案》	
	B17. 学生近视防控情况	C51. 是否建立中小学生学习视力状况监测机制，落实每学期2次全覆盖视力筛查 C52. 是否组织全体学生每天上下午各做1次眼保健操 C53. 是否告知并督促家长严格控制中小学生学习使用电子显示屏时长和使用方式 C54. 是否建立并落实面向全体学生体质健康测试制度 C55. 是否建立并落实学生体质健康抽样检测制度 C56. 是否建立学生体质健康档案	
	B18. 体质健康测试制度落实情况		

十项举措	具体内容	实地督查要点	督察情况
A6 重视心理健康	B19. 心理健康教育专职教师配备情况	C57. 是否确保每1000名学生至少配备1名专职心理健康教育教师	
	B20. 心理健康教育活动课开设情况	C58. 是否确保不足1000人的学校能配备1名专职或一定数量的兼职心理健康教育教师	
	B21. 规范的心理辅导室设定情况	C59. 是否确保心理健康活动课每两周至少开设1-2课时	
	B22. 心理普查落实情况	C60. 是否确保1000人以上的学校设立规范的心理辅导室	
	B23. 学校安全网格化管理情况	C61. 是否确保不足1000人的学校有相对固定的心理健康教育活动场所	
	B24. 加强与公安、政法等部门的协调配合情况	C62. 是否确保每学年至少开展1次学生心理普查	
	B25. 游泳课开设情况	C63. 是否建立特殊学生心理预警、突发事件心理干预机制	
	B26. 安全教育和应急演练情况	C64. 是否落实学校岗位安全工作职责	
A7 提升安全能力	B27. 对校外培训机构时间与作业管控情况	C65. 是否强化学校安全制度建设、“三防”建设、隐患排查治理、校园及周边综合治理	
	B28. 对辖区注册登记或备案的线上培训平台、网络游戏规范管控情况	C66. 是否健全“高峰勤务”和“护学岗”机制，以确保重点时段、重点部位安全可控	
	B29. 校外培训机构的监督管理体制的建立情况	C67. 是否支持中小学校开设游泳课程	
		C68. 是否深入开展中小学安全教育和应急演练	
		C69. 是否确保中小学安全教育课每学年不少于12个课时	
		C70. 是否规定并严格执行校外培训机构结束时间不得晚于20:30	
		C71. 是否规定并严格执行校外培训机构不得布置任何形式家庭作业	
		C72. 是否确保线上培训时间不得晚于21:00	
A8 治理校外培训		C73. 是否确保每日22:00至次日8:00不得为未成年人提供游戏服务	
		C74. 是否能够对校外培训机构的设立审批、教学管理、收费管理、违规处理等环节进行有效监督管理	
		C75. 是否规定并严格执行停止审批面向中小学生的学科类校外培训	
		C76. 是否规定并严格执行不得一次性收取时间跨度超过3个月或60个学时以上的费用	
		C77. 是否规定并严格执行不得对学龄前儿童违规进行培训	
		C78. 是否规定并严格落实校外培训机构黑白名单制度	

十项举措	具体内容	实地督查要点	督察情况
A9 完善课后服务	B30. 课后服务制度落实情况	C79. 是否严格落实省教育厅等五部门《关于做好中小学生课后服务工作的指导意见》	
		C80. 是否确保推进义务教育学校课后服务全覆盖	
		C81. 是否确保坚持公益导向，学生自愿参加的原则	
		C82. 是否以财政补贴、家长合理分担运行成本的方式予以保障	
		C83. 是否确保课后服务时间不晚于 20:30	
		C84. 是否确保周六日可安排 1 天提供周末课后服务	
	B31. 课后服务结束时间落实情况	C85. 是否探索引进校外专业力量在课后服务时间进入学校并提供有关服务	
		C86. 是否鼓励支持教职工积极参加课后服务工作	
		C87. 是否坚持健康第一、政府主导、家长自愿原则，在城区（含城市主城区和县城）公办非寄宿制小学实施“放心午餐”工程	
A10 提供校内午餐	B32. “放心午餐”工程落实情况	C88. 是否确保学校采取食堂供餐、企业集中配餐等方式，为有需求的小学生提供“放心午餐”服务	
		C89. 是否鼓励学校创造条件提供午休服务	
	B33. 午休落实情况	C90. 是否能够配备具有午休功能的可调节课桌椅、折叠床（椅）在教室或经过改造具备消防安全条件的场所进行午休	
		C91. 是否确保学校图书馆、阅览室、多功能室、体育馆等场所面向学生开放，能够合理安排午间活动	